

Action Plan สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งสู่ความเป็นเลิศเพื่อความยั่งยืน (Excellence for Sustainability)

| โครงการ: BU Press Business Unit | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. ทน.ผต และ ทน.บก. | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|---|
| รายละเอียด: โครงการ BU Press Business Unit เป็นโครงการให้บริการแก่นักศึกษาและอาจารย์ ในรูปแบบของธุรกิจ เป็นการขยายช่องทางเพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้ใช้บริการ (ลักษณะโครงการเป็นการลงทุนโดยบริษัทและแบ่งผลกำไร โดยที่มหาวิทยาลัยไม่ต้องลงทุนเอง) | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. ศึกษาข้อมูลการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit) และบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่สามารถให้บริการได้ | ✓ | | | | | ผลกำไรจากการดำเนินงานมากกว่า 100,000 บาทต่อปี |
| 2. จัดตั้งและดำเนินการหน่วยธุรกิจการให้บริการภายในมหาวิทยาลัย | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 3. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ (ผลกำไรจากการดำเนินการ) | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 4. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | 100,000 บาท | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งสู่ความเป็นเลิศเพื่อความยั่งยืน (Excellence for Sustainability)

| โครงการ: Bangkok University ebook Store | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. ทน.ผต และ ทน.บก. | | | | | |
|---|---|------|------|------|------|--|
| รายละเอียด: โครงการผลิตเอกสารและตำรา ในรูปแบบของ ebook เพื่อจำหน่าย แบ่งช่องทางการจำหน่ายเป็น 2 ช่องทาง คือ 1. จำหน่ายให้นักศึกษา ผ่านช่องทางจัดจำหน่ายภายใน โดยใช้การชำระเงินผ่านบัตรนักศึกษา (Smart Card) 2. ช่องทางการจัดจำหน่ายภายนอก เพื่อจำหน่ายกับบุคคลทั่วไป | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. ศึกษาข้อมูลการจัดทำระบบจัดจำหน่ายภายใน ระบบการชำระเงินผ่านบัตรนักศึกษา Apple Store และ Google / ร่วมประชุม กับ กค. และ อาจารย์ผู้แต่งตำรา เพื่อกำหนดแนวทาง / ปัญหาสิทธิ / ส่วนแบ่งรายได้ | ✓ | | | | | มีจำนวน ebook จำหน่ายอย่างน้อย 10% ของจำนวนรายวิชาที่พิมพ์เป็นเล่ม ต่อปี |
| 2. ดำเนินการวางระบบการจำหน่ายภายใน / เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายภายนอก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 3. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 4. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | 1,000,000 บาท (ค่า Server และ Software ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าดำเนินการอื่นๆ) | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งสู่ความเป็นเลิศเพื่อความยั่งยืน (Excellence for Sustainability)

| โครงการ: Office Printing Management | ผู้รับผิดชอบ: สนพ. และ ศคพ. | | | | | |
|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------|
| รายละเอียด: โครงการบริหารจัดการเครื่องพิมพ์และ Scanner ในหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อลดต้นทุนการพิมพ์เอกสารภายในสำนักงาน | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. เก็บรวบรวมข้อมูลจำนวนเครื่องพิมพ์ เครื่อง Scanner เครื่องถ่ายเอกสาร ปริมาณการใช้งาน (จำนวนกระดาษที่พิมพ์ จำนวนหมึกที่ใช้) เพื่อนำมาวิเคราะห์ต้นทุนปัจจุบัน | ✓ | | | | | ลดต้นทุนได้ไม่ต่ำกว่า 10% |
| 2. วางแผน ออกแบบ (ปรับเปลี่ยน/ลด/เพิ่ม) ให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น/ดีขึ้น โดยให้บริษัทเป็นผู้ดำเนินการออกแบบตามความต้องการของมหาวิทยาลัย | ✓ | | | | | |
| 3. นำเสนอแผนที่ออกแบบต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ และดำเนินการตามแผนที่ได้รับอนุมัติ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการของโครงการ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรของสำนักพิมพ์และศูนย์คอมพิวเตอร์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | งบประมาณของหน่วยงาน (เปลี่ยนจากซื้อเครื่องพิมพ์และหมึกพิมพ์ เป็นค่าพิมพ์ต่อแผ่น) | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งสู่ความเป็นเลิศเพื่อความยั่งยืน (Excellence for Sustainability)

| โครงการ: ลดต้นทุนการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. ทน.ผต และ ทน.บก. | | | | | |
|---|--|------|------|------|------|-----------------------------------|
| รายละเอียด: การหาแนวทางเพื่อลดต้นทุนการดำเนินงาน ผ่านชุมชนนักปฏิบัติ | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ CoP เรื่อง การลดต้นทุนของสำนักพิมพ์ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | สามารถลดต้นทุนได้อย่างน้อย 10% |
| 2. ประชุมสรุปแนวทางการลดต้นทุน และดำเนินการตามแนวทางการลดต้นทุน | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 3. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 4. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | - | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ (Pursue Academic Excellence)

| โครงการ: BU Press Open House | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. ทน.ผต และ ทน.บก. | | | | | |
|---|--|------|------|------|------|---------------------------------------|
| รายละเอียด: เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านผลิตสิ่งพิมพ์ ให้กับนักศึกษาและผู้ที่สนใจ | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | มีผู้เข้าชมไม่ต่ำกว่า 500 คน ต่อปี |
| 2. เปิดโอกาสให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และบุคคลภายนอก เข้าเยี่ยมชมสำนักพิมพ์ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | - | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับการเรียนรู้ พร้อมทั้งได้รับประสบการณ์ที่ดี

| โครงการ: เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. นน.ผต และ นน.บก. | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|--|
| รายละเอียด: ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว เพื่อเพิ่มความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการให้มากขึ้น เช่นปรับ <ul style="list-style-type: none"> - ปรับขั้นตอนการทำงาน (Workflow) - e-Form e-Sheet - ขั้นตอนการขอถ่ายเอกสาร - การส่งข้อสอบ (ยกเลิกการส่งแผ่น Disk) | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับ ≥ 3.51 |
| 2. เพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์ ที่ใช้ผลิตงานให้มีคุณภาพดีขึ้นและเร็วขึ้น (เปลี่ยนเครื่องเก่า หรือเพิ่มจำนวน) โดยร่วมมือกับพันธมิตร หรือบริษัทเป็นผู้ลงทุน | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับการเรียนรู้ พร้อมทั้งได้รับประสบการณ์ที่ดี

| โครงการ: เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ต่อ) | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. นน.ผต และ นน.บก. | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|--|
| รายละเอียด: ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว เพื่อเพิ่มความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 3. ควบคุมกระบวนการผลิตสิ่งพิมพ์ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับ ≥ 3.51 |
| 4. ให้คำปรึกษาด้านการผลิตสิ่งพิมพ์ แก่อาจารย์ และนักศึกษา | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 4 มุ่งขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยกรุงเทพสู่ระดับโลก (Enhance BU Standing as an International University)

| โครงการ: สร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรการพิมพ์ | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. นน.ผต และ นน.บก. | | | | | |
|--|---|------|------|------|------|--|
| รายละเอียด: สร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรการพิมพ์ เช่น การเข้าร่วมสมาคมที่เกี่ยวข้องต่างๆ โรงพิมพ์พันธมิตร บริษัทคู่ค้า เป็นต้น เพื่อการส่งเสริมการเรียนรู้ | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. เข้าร่วมเป็นสมาชิกขององค์กร หรือสมาคมที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | มีการสร้างร่วมมืออย่างน้อย 1 ความร่วมมือ |
| 2. สร้างความร่วมมือระหว่างโรงพิมพ์ หรือสำนักพิมพ์พันธมิตร บริษัทคู่ค้า | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | 10,000 บาท (สำหรับค่าสมาชิกองค์กร หรือสมาคม และค่าดำเนินการอื่นๆ) | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 5 มุ่งให้มหาวิทยาลัยประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน (Ensure Sustainable Success)

| โครงการ: โครงการสนับสนุนโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. นน.ผต และ นน.บก. | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|-----------------------------|
| รายละเอียด: สนับสนุน สาย กนศ. ในการจัดโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. รวบรวมหนังสือที่ไม่ใช้แล้ว หนังสือที่เหลือจากการจำหน่าย หรือรับบริจาคหนังสือ เพื่อมอบให้ กนศ. ประสานชุมชนรับมอบ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | มีการจัดโครงการปีละ 1 ครั้ง |
| 2. โครงการบริจาคกระดาษใช้แล้ว 2 หน้าให้กับโรงเรียนสอนคนตาบอด | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | - | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 5 มุ่งให้มหาวิทยาลัยประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน (Ensure Sustainable Success)

| โครงการ: ตรวจสอบและควบคุมการผลิตสิ่งพิมพ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. หน.ผต และ หน.บก. | | | | | |
|---|--|------|------|------|------|---|
| รายละเอียด: ควบคุมการผลิตสิ่งพิมพ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. ตรวจสอบและควบคุมการผลิตสิ่งพิมพ์ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | จำนวนสิ่งพิมพ์ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 0 งาน (ระดับการยอมรับได้ของการคัดลอกผลงานที่ 30%) |
| 2. นำโปรแกรม turnitin มาใช้งานเพื่อการตรวจสอบสิ่งพิมพ์ประเภทตำรา | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | - | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 6 มุ่งให้มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เข้ามากระทบ (RESILIENCE Organization)

| | | | | | | |
|---|--|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| โครงการ: พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. ทน.ผต และ ทน.บก. | | | | | |
| รายละเอียด: | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการทำงาน ผ่านโครงการพัฒนาบุคลากร ที่มีความเหมาะสมกับภาระงานที่ทำ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | - บุคลากรได้รับการพัฒนา 100% |
| 2. ร่วมให้ความรู้และความเข้าใจเรื่องการผลิตตำราเพื่อขอผลงานทางวิชาการ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | - มีการให้ความรู้กับอาจารย์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้นักวิชาการจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | 10,000 บาท (สำหรับจัดโครงการพัฒนาบุคลากร และการให้ความรู้กับอาจารย์) | | | | | |

แบบฟอร์ม Action Plan

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Theme): ยุทธศาสตร์ที่ 6 มุ่งให้มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เข้ามากระทบ (RESILIENCE Organization)

| | | | | | | |
|---|--|------|------|------|------|--|
| โครงการ: ชั้นเคลือบองค์กรสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (BU Press KM) | ผู้รับผิดชอบ: ผอ.สนพ. ทน.ผต และ ทน.บก. | | | | | |
| รายละเอียด: | | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | KPI / Target |
| 1. จัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับการพิมพ์ และเผยแพร่ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | - มีการเผยแพร่ความรู้ อย่างน้อยปีละ 2 องค์ ความรู้ - บุคลากรมีความเข้าใจใน วัฒนธรรมองค์กร 100% |
| 2. สนับสนุนให้มี Buddy เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในการทำงาน | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 3. ปรับ Creative Corner เพื่อใช้เป็นช่องทางในการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรของมหาวิทยาลัย | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ทรัพยากรที่ต้องการ | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 | รวม |
| บุคลากร (คน) ใช้บุคลากรจากสำนักพิมพ์ | | | | | | |
| งบประมาณ (บาท) | - | | | | | |